



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
<p>ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖</p>						
<p>ยุทธศาสตร์ที่๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงสุดทันต่อเทคโนโลยีใหม่ๆในงานโดยใช้ระบบสมรรถนะเป็นเครื่องมือหลักในการบริหารจัดการการพัฒนา</p>						
<p>๑.๑โครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล แม่เปา</p>	<p>-ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่เปา ได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงานและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบลแม่เปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้จัดในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ วัดป่าเย็นบุญ หมู่ ๑๑ ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย เป้าหมายคณะผู้บริหาร ตัวแทนสมาชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง จำนวนผู้เข้าร่วม อบรม ๖๔ คน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑๔ มี.ค.๒๕๖๖</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>๑๑,๙๗๐</p>	<p>- ไม่มี</p>	<p>- ไม่มี</p>
<p>๑.๒ โครงการฝึกอบรมใน หลักสูตรต่างๆ ตามแผน การฝึกอบรมของสถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	<p>-เปิดโอกาสให้พนักงานเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>			<p>- มีบุคลากรเข้ารับ การอบรมตามสาย งาน แ ล ะ ตาม มาตรฐานการหนด</p>	<p>-ควรประชาสัมพันธ์ และ สนับสนุนให้ บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม</p>

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>สำนักปลัด</p> <p>๑.นางสาวรมณีย์ วงษา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ -โครงการอบรม หลักสูตร นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๐</p> <p>๒.นายวิชา บ่องเขาย้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย -โครงการฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรการป้องกันและระงับ อัคคีภัยสถานประกอบกิจการ รุ่นที่ ๓๒</p> <p>๓.นางรัตติยา สงวนรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสงวนรัมย์ -โครงการอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้น (โดยเฉพาะที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งใหม่) ของสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย <u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u></p> <p>๑.นายศรณรินทร์ เทพกำ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ ภายในชำนาญการ -โครงการอบรมหลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑</p> <p><u>กองช่าง</u></p> <p>๑.นายกฤตภาส บุญเหมือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ SketcUP BIM +Layout รุ่นที่ ๔ <u>กองคลัง</u></p> <p>๑.นางสาวณัฐชยา ทะนันชัย ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ -โครงการฝึกอบรม หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๑๑</p>	<p>๒๙ ต.ค. – ๑๘ พ.ย.๖๖</p> <p>๙ – ๑๔ ก.ค. ๖๖</p> <p>๒๕ – ๒๗ ก.ค. ๖๖</p> <p>๖ – ๒๕ พ.ย. ๖๕</p> <p>๑ – ๕ พ.ค.๖๖</p> <p>๒๙ ก.ค.-๑๘ ส.ค.๖๖</p>	<p>งบเดินทางไปราชการ และ งบเบิกค่าลง ทะเบียนการอบรมตาม ที่ สำ นัก/กอง ตั้ง ไว้</p>	<p>๓๗,๕๖๐</p> <p>๘,๐๘๐</p> <p>๓,๒๘๐</p> <p>๗,๑๔๐</p> <p>๑๓,๗๐๘</p> <p>๓๘,๙๙๕</p>	<p>-ตำแหน่งยังไม่ครบทุกตำแหน่ง เนื่องจากเป็นหลักเกณฑ์ที่ต้องให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นผ่านการ ฝึกอบรมตามสายงานของ ตนเองทั้งก่อนหรือหลังการ เลื่อนระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>อบรมตามสายงาน ขอตนเองทั้งก่อน หรือหลังการเลื่อน ระดับที่สูงขึ้น</p>

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>๒.นายบรรจบ ดอนชัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน</p> <p>-โครงการอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๕๙ กองการศึกษา</p> <p>๑.นางสาวปิยะวดี อวดร่าง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ</p> <p>-โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนา งานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑๐ - ๒๕ ส.ค.๖๖</p> <p>๒ - ๔ ก.ย.๖๖</p>	๒๙,๘๖๐			

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
--------------------------------------	----------------	--	-----------------------------	-----------------------------	-----------------	------------

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมจิตอาสาการเข้าถึงประชาชนให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกระดับ

-โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับพนักงาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	-โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วัดสันติคีรี หมู่ ๖ ตำบลแม่เปา เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ปลูกฝัง และขับเคลื่อนกิจกรรมทางด้าน คุณธรรม จริยธรรม ทั้งในกลุ่มเยาวชน และประชาชน ให้ได้ ศึกษาความรู้ด้าน พระพุทธศาสนา ปฏิบัติธรรม และชดเชลา จิตใจให้บริสุทธิ์ ตลอดจนให้พุทธศาสนิกชนได้มาร่วมทำบุญ ในวันวิสาขบูชา ถวายเป็นพุทธบูชา	๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย.๒ ๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
--	---	-----------------------------	--------------------	--------------------	---------	---------

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างภาวะผู้นำและทักษะด้านการบริหาร “คน” ที่เข้มแข็งให้แก่ผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้ในการจูงใจพัฒนาและมอบหมายงาน ผู้ได้บังคับบัญชา						
๓.๑โครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพผู้บริหาร ท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมอบรม ดังนี้ -นายฐิติพันธ์ เข้มขาว ตำแหน่ง นายก อบต. -นายประเสริฐ สมร่าง ตำแหน่ง รอง นายก อบต.	๑๔-๑๕ ก.ย.๖๖	งบเดินทางไป ราชการ และ งบเบิกค่าลง ทะเบียนการ อบรมตามที่ สำ นัก/กอง ตั้ง ไว้	๕,๔๐๐	- ไม่มี	- ไม่มี
-โครงการฝึกอบรมต่างๆ ตามแผนการฝึกอบรมของ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น	-นายกฤตภาส บุญเหมือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เข้ารับการ ฝึกอบรม	๑ - ๕ พ.ค.๖๖ ๒ - ๔ ก.ย.๖๖	งบเดินทางไป ราชการ และ งบเบิกค่าลง ทะเบียนการ อบรมตามที่ สำ นัก/กอง ตั้ง ไว้	๑๓,๗๐๘	- ไม่มี	- ไม่มี

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข						
๔.๑ โครงการสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ -กิจกรรม ๕ส. -กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ -กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์	-การกำหนดให้ทุกกองส่งบุคลากรเข้าร่วมในกิจกรรม๕ส, กิจกรรมวันสำคัญต่างๆและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ที่จัด ขึ้นในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยทุกกองร่วมกิจกรรม และรายงานผลการเข้าร่วมให้หัวหน้าส่วนราชการทราบเพื่อ สร้างความร่วมมือร่วมใจในการทำงานเสริมสร้าง กำลังใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารสมาชิกสภา และพนักงาน อบต.	๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย.๒ ๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และมีส่วนร่วม						
๕.๑ โครงการสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ - การประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหารพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่เปา - การประชุมส่วนราชการ ภายในกอง	-การจัดการประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้างานในสังกัด ประจำ ทุกเดือนเพื่อหารือข้อราชการและติดตาม ความก้าวหน้าใน การดำเนินงานตามนโยบาย รับทราบปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อหาแนวทาง ในการแก้ปัญหา ร่วมกัน พร้อมบูรณาการดำเนินงานร่วมกับ สมาชิกสภาอบต. โดยการจัดการประชุมคณะผู้บริหารฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้ -ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๒-๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖- -ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ -ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖	๕ ต.ค.๖๕ ๔ พ.ย.๖๕ ๘ ธ.ค.๖๕ ๑๑ ม.ค.๖๖ ๒๒ ก.พ.๖๖ ๗ มี.ค.๖๖ ๕ เม.ย.๖๖ ๑๒ พ.ค.๖๖ ๘ มิ.ย.๖๖ ๑๑ ก.ค.๖ ๓๐ ส.ค.๖๖ ๑๒ ก.ย.๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
การวางแผนกำลังคน						
การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามมติ คณะกรรมการพนักงาน อบต.จังหวัดเชียงราย มี ดังต่อไปนี้	ประกาศ อบต.แม่เปา เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตามมติคณะกรรมการพนักงาน อบต.จังหวัด เชียงราย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ก.พ.๒๕๖๖ -เห็นชอบยุบเลิกตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๑ อัตรา -เห็นชอบกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี ๑ อัตรา -เห็นชอบกำหนดเพิ่มตำแหน่ง คนงาน ๑ อัตรา	๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย.๒ ๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร						
๒.๑ การสรรหาพนักงาน จ้างตำแหน่งที่ว่าง	<p>-ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖ ดังนี้</p> <p>-ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ต.ค. ๖๕ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ดำเนินการเสร็จสิ้น กระบวนการ เมื่อวันที่ ๒๖ ต.ค. ๖๕</p> <p>-ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา ดำเนินการเสร็จสิ้น กระบวนการ เมื่อวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๖</p>	๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย.๒ ๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-
-การประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงาน ที่สูงขึ้น	-ไม่มีการดำเนินการ	-	-	-ไม่มี บุคลากรที่มี คุณสมบัติ	- ควรประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติมา สมัคร เข้ารับการ เปลี่ยนสายงาน	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่ เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร						
๒.๒ การรับโอนย้าย พนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	-การรับโอนย้ายพนักงาน อบต. ที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้ <u>สำนักปลัด</u> -นางจิตติตา สิริทุมมากุล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญ การ รับโอนตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ -นายประเสริฐ ทะลิ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รับโอนตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย.๒ ๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน						
๓.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	<p>การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑) <u>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล แม่เปา เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๕</u></p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ครั้งที่ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ระดับดีเด่น จำนวน ๒๔ คน ▪ ระดับดีมาก จำนวน - คน <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ระดับดีเด่น จำนวน ๘ คน ▪ ระดับดีมาก จำนวน - คน 	<p>๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>- ไม่มี</p>	<p>-ไม่มี</p>

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน จ้างตามภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ระดับดีเด่น จำนวน - ราย ▪ ระดับดีมาก จำนวน ๑๙ ราย <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน จ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ระดับดีมาก จำนวน ๖ ราย 					

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔. การพัฒนาบุคลากร						
๔.๑ วารสารความรู้ เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล	<p>-การจัดทำวารสารความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากร ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา ได้ทราบและถือปฏิบัติตาม ระเบียบต่อไป มีดังต่อไปนี้ <input type="checkbox"/></p> <p>-ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น <input type="checkbox"/></p> <p>-ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของข้าราชการองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ความรู้ พื้นฐาน เกี่ยวกับประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง</p>	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	-	-	-	-
๔.๒ การคัดเลือกบุคคล เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่ สูงขึ้น	-ไม่มีบุคลากรเลื่อนระดับ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕.การพัฒนาคุณภาพชีวิตการสร้างปฏิสัมพันธ์และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี						
๕.๑ กิจกรรม Big Cleaning Day เนื่องในวันท้องถิ่นไทย ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖	-องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา กำหนดจัดกิจกรรมเพื่อ สาธารณะประโยชน์ โดยร่วมกันทำความสะอาด/จัดระเบียบสำนักงาน และสวนสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา เนื่องในวันท้องถิ่นไทย เพื่อให้ตระหนักถึง บทบาท ความสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบ องค์การบริหารส่วนตำบล และรำลึกถึงวันก่อกำเนิดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการร่วมด้วยช่วยกันของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ในการทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสำนักงาน เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นสถานที่ทำงานที่น่าอยู่ร่มเย็นและพร้อมบริการแก่ประชาชน รวมถึงเป็นการสร้างการร่วมมือระหว่างบุคลากรภายใน	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-ไม่มี	- ควรเพิ่มอุปกรณ์และเครื่องมือให้เพียงพอต่อจำนวนคน เพื่อให้บุคลากรช่วยกันพัฒนาสำนักงานให้น่าอยู่ สะอาดและมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานต่อไป
๕.๒ โครงการ “ ผูกใจ สานใยรัก อบต.”ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	-การจัดทำการ์ดอวยพรวันคล้ายวันเกิดประจำทุกเดือนให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	- บุคลากรบางคนไม่ได้ รับการ์ดวันเกิดที่ได้ จัดทำไปเนื่องจากการ แจกจ่ายไม่ครบ	-เห็นควรจัดทำใน รูปแบบออนไลน์ที่ บุคลากรสามารถเข้าถึง ได้ง่ายๆ และเป็นการ ลดใช้ทรัพยากร กระดาษขององค์กร

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
<p>๖.การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย</p> <p><u>๖.๑มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานส่วน ตำบลลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง</u></p>	<p>ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งให้ผู้ อำนวยการทุกกองในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบล ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศ ดังกล่าวให้ พนักงานทุกคนในสังกัดทราบ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ในการทำงาน และการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย</p> <p>ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา ประกาศ มาตรฐาน ทั้ง ๙ ประการดังนี้</p> <p>ข้อ ๑ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>ข้อ ๒ มีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์และรับผิดชอบ</p> <p>ข้อ ๓ ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับ ซ้อน</p> <p>ข้อ ๔ ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และ ถูกกฎหมาย</p> <p>ข้อ ๕ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ก.ย.๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>- บุคลากรบางส่วนไม่ รับทราบและไม่ ตระ หนักถึงความสำคัญ ของการรักษา คุณธรรม จริยธรรมใน การปฏิบัติ</p>	<p>- เห็นควรเน้นย้ำให้ บุคลากรเข้าใจและ ตระหนักถึง ความสำคัญของการ รักษาคุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิด เป็นองค์กรปลอดการ ทุจริตและบริการ ประชาชนด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต</p>

ยุทธศาสตร์/นโยบาย โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม (วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม -วัน/เดือน/ปีที่สิ้นสุด)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>ข้อ ๖ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่าง ครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง</p> <p>ข้อ ๗ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มี คุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>ข้อ ๘ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>ข้อ ๙ ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร</p>					
<p>๖.๒แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่เปา (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริตฯ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการ ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลแม่เปา เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการจำนวน ๑๓ โครงการ แยกตามมิติ ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้</p> <p>มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต</p> <p>มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส</p> <p>มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วม ของภาคประชาชน</p> <p>มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>๑ ต.ค.๒๕๖๕- ๓๐ก.ย.๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>-เนื่องจากเป็น แผนปฏิบัติการฯ ที่ได้ ประกาศใช้ในระหว่าง ปีงบประมาณ ส่งผลให้ บางโครงการไม่มี งบประมาณรองรับใน การดำเนินงานจึงทำ ให้บางโครงการไม่มี ความเคลื่อนไหว</p>	<p>-เห็นควรตั้ง งบประมาณและ ดำเนินการโครงการใน ปีงบประมาณต่อไป</p>

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวน
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๕
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๙
ลูกจ้างประจำ	-
สายงานบริหารสถานศึกษา	-
สายงานการสอน	๘
บุคลากรทางการศึกษา	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๕
รวม	๖๐

ข้อมูลสถิติอัตรากาลัง

18

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	หมายเหตุ
๑	จำليبโทสุพจน์ เวียงคำ	ปลัด อบต.	กลาง	บริหารท้องถิ่น	
๒	นายจักรกิตร์ ก่อเกิด	รองปลัด อบต.	ต้น	บริหารท้องถิ่น	
รวม				๒	
๕	นางสาวดวงใจ ตะอุบ	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	อำนวยการท้องถิ่น	
๖	นางมุกดา เมืองก้อนกาศ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	อำนวยการท้องถิ่น	
๗	นายวรกิตก์ พรหมมินทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กลาง	อำนวยการท้องถิ่น	
๘	นายกฤตภาส บุญเหมือน	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	อำนวยการท้องถิ่น	
๙	นางสาววิรัชพัชร มณีจันทร์สุข	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ต้น	อำนวยการท้องถิ่น	
๑๐	นายสุรชัย โพธิษา	นิติกรชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	
๑๑	นางสาวทัศนีย์พร ผัดเรือน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๒	นางฐิตติตา สิริทุมมากุล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๓	นายธีระธาดา อินตะวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๔	นางสาวรณณี วงษา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๕	นางมุกดา ปาเมืองมูล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๖	นางสาวณัฐชยา ทะนันชัย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๗	นางสาวรัตติกาล ยะจินดา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๘	นายศรณรินทร์ เทพก่า	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	ชำนาญการ	วิชาการ	
๑๙	นางฐิราญา กาบปิณะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญาน	ชำนาญาน	ทั่วไป	
๒๐	นายชานนท์ อโนราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญาน	ชำนาญาน	ทั่วไป	
๒๑	นายโชคชัย แก้ววังอ้อ	นายช่างโยธาชำนาญาน	ชำนาญาน	ทั่วไป	
๒๒	นางกัลลญาภรณ์ หิรัญวิภาดา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญาน	ชำนาญาน	ทั่วไป	
๒๓	นางดวงดาว กิจินา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญาน	ชำนาญาน	ทั่วไป	
๒๔	นายวิชา บ่องเขาย้อย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	ชำนาญการ	ทั่วไป	
๒๕	นางสาวกิ่งทอง ชัยบาล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	ทั่วไป	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	หมายเหตุ
๑	นางพราวพร พุทธิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒	นางสาวลรัฎฐาลักษณ์ ภูมาจิตราพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓	นางรัตติยา สงวนรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๔	นายศุภกร สั้งเรือง	พนักงานขับรถยนต์		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๕	นายเสรี ศรีวิศร	พนักงานขับรถยนต์		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๖	นายวาณิช บุญช่วย	พนักงานขับรถยนต์		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๗	นายชัยวุฒิ อบเชย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๘	นางสาวนิชาภา อินใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๙	นางวาริรัตน์ ยะจินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๐	นายศักดิ์ดา กันทะวงศ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๑	นายสนธิ วางโต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๒	นางสาวอภิญา ศรีกันชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๓	นายยนต์ชัย แก้วหล้า	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๔	นายภาณุพงศ์ ก้างออนตา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๕	นางนารี ศรีทิ	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๖	นางสาวมณฑนา ภูอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๗	นางชนกนันทร์ กันแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๘	นางจันทร์ทอง ปินใจ	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๑๙	นางสาวพัชรี ต๊ะซี	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๐	นางสาวลัดดาวัลย์ แซ่หาง	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๑	นางสาววันทนีย์ เสนใจ	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๒	นางสาวดวงจันทร์ เหล่าวงศ์เจริญ	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๓	นางอุตสา เชื้อนแก้ว	คนงาน		พนักงานจ้างทั่วไป	

๒๔	นางสาวยุวณี ชาวเหนือ	คนงาน		พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๕	นางสาวยุพิน แซ่หาง	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๖	นางสาวยุพดี แซ่หาง	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๗	นางนันทกา อินใจ	ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างทั่วไป	
		ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้างทั่วไป	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จำนวนบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา ที่ผ่านการอบรมตามโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่

องค์กรคุณภาพ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่	สำนัก/กอง	พนักงานส่วนตำบล	พนักงานครู อบต.	รวม	รวมผู้ผ่านการอบรมฯ	รวมผู้ไม่ผ่านการอบรมฯ
๑	ปลัด อบต./รองปลัด อบต.	๒	-	๒	๒	
๒	สำนักปลัด	๘	-	๘	๘	
๓	กองคลัง	๗	-	๗	๗	
๔	กองช่าง	๔	-	๔	๔	
๕	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	๘	๑๑	๑๑	
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	๑	๑	
รวม		๒๕	๘	๓๓	๓๓	