



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

- (๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา (กองช่าง)
- (๒) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- (๑) ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (สำนักปลัด อบต.)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม
 - (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม
 - (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น (ณ ตั้งแต่วันสั่ง

จ้าง)

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง , หน้าที่ความรับผิดชอบ , ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก.)

๔. การรับสมัครและสถานที่รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปิน อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตัวเอง พร้อมยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๕.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (รายละเอียด ภาคผนวก ง.)
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
- ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ หนังสือรับรองการทำงาน (รายละเอียด ภาคผนวก ง.) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถ ชนิดที่ ๒ (กรณีสมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก รายละเอียด ภาคผนวก ก.) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๘ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๙ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล , ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)
- ๕.๑๐ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิด ตามข้อ ๕.๒ ถึง ๕.๗ ให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

- ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครและจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

- ในการสมัครครั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปาจะถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปาหรือขาดจากการเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปาในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างไว้แล้วโดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ในอัตรา ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้รับประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต นั้นได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบรับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วันเวลาสอบ ตารางสอบ และ สถานที่สอบ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ข)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่งซึ่งประกอบด้วย

ก. ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ข. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ค. คุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๘.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ หรือให้ทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีการอื่นใดที่เห็นว่าเหมาะสมที่สามารถใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ค.)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่าถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชีไว้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ให้เป็น
อันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลา

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบผ่าน
การเลือกสรรในอัตราตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้
ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา จะ
มีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร มารายงานตัว ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือก
ได้ เป็นผู้ที่ไม่ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา อาจถอนรายชื่อผู้นั้น
ออกจากบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๑. รายละเอียดอื่น ๆ

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ ที่ไม่ระบุในประกาศนี้ ให้ติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย โทร. ๐๕๓-๗๘๘๐๐๐ และ ๐๕๓-
๗๘๘๑๗๙ ต่อ ๑๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณัฐศักดิ์ ภูมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา (กองช่าง)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.ที ขึ้นไป

๓.๑.๒ รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง

๓.๑.๓ รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป

๓.๑.๔ รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด

๓.๑.๕ รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป

๓.๑.๖ เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)

๓.๑.๗ รถยกชนิดทรักครน ขนาดเกิน ๕ ตัน ขึ้นไป

๓.๑.๘ เครื่องผสมดินชนิดขับเคลื่อน (SELF PROPELLES STABILIZER)

๓.๑.๙ รถเกลี่ย (MOROR GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.ที. ขึ้นไป

๓.๑.๑๐ รถตักทุกชนิด (LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.ที. ขึ้นไป

๓.๒ ปฏิบัติงานอื่นที่ใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ ก) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายและ

ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๔.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับรถ ชนิดที่ ๒)

๔.๓ มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่ระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ

๔.๔ มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะบุคคล ที่ไม่ได้ผ่านการศึกษาใน

สถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ (ไม่กำหนดคุณวุฒิ)

๕. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

๗. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
 - ๓.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๓.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
 - ๓.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
 - ๓.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - ๓.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๓.๖ ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - ๓.๗ ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
 - ๓.๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานจะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะบุคคลดังกล่าวจะต้องพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติ

๔.๒ มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะบุคคล ที่ไม่ได้ผ่านการศึกษาในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ (ไม่กำหนดคุณวุฒิ)

๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๕.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๒ มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน, หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖

๕.๓ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กเล็กหรือเด็กก่อนวัยอนุบาล / ปฐมวัย

๕.๔ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๕ มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๖. ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี และต้องสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

๗. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๗.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๗.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

รวมค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท

๘. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (สำนักปลัด อบต.)
๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ
ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป (ไม่กำหนดคุณวุฒิ)
๖. ได้รับอัตราค่าตอบแทน
 - ๖.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
 - ๖.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาทรวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๗. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

วัน/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัครสอบ	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปาและทางเว็บไซต์ : www.maepao.go.th
๓๐ มี.ค - ๙ เม.ย. ๒๕๖๔	รับสมัครสอบ	
๒๓ เม.ย. ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)	
๒๖ - ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๔	สอบสัมภาษณ์, สอบปฏิบัติ	
๒๘ เม.ย. ๒๕๖๔	ประกาศผลการสอบ	

ตารางสอบ

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔ ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ทุกตำแหน่ง (สอบแบบปรนัย) ๕๐ คะแนน	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปาและทางเว็บไซต์ : www.maepao.go.th
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔ ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ทุกตำแหน่ง (สอบแบบปรนัย) ๕๐ คะแนน	
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงาน - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน	
๒๗ เม.ย. ๒๕๖๔ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ตำแหน่ง พนักงานขับรถจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) - สอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน (ทดสอบขับรถชุดตีนตะขาบ)	
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ตำแหน่ง พนักงานขับรถจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) - สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน	

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์ในประกาศรับสมัครแล้ว มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒ การใช้ภาษาและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ
- ๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒.๒ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒.๓ พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินโดยวิธีการปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน และสอบปฏิบัติ (ทดสอบขับรถชุด ตีนตะขาบ) ๕๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์ในประกาศรับสมัครแล้ว มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒ การใช้ภาษาและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ
- ๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๒.๒ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๓ มาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๔ มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
- ๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษา วิชาชีพครู และการส่งเสริมจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินโดยวิธีการปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คณงาน มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์ในประกาศรับสมัครแล้ว มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒ การใช้ภาษาและหลักเหตุผล การคิดคำนวณ
- ๑.๓ ความรู้ทั่วไปและสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ
- ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา
- ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับงานพื้นฐานอาชีพ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินโดยวิธีการปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
เพื่อประกอบการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

ที่.....

ที่อยู่นายจ้าง/หน่วยงาน.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

.....

.....

ณ สถานที่ประกอบการ นายจ้าง/หน่วยงาน เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

- () คำสั่งจ้าง หรือ
- () สัญญาจ้าง หรือ
- () เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.....

ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ข้างต้น และเอกสารที่แนบมาด้วย เป็นความจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
เพื่อประกอบการสมัครสอบคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

ที่.....

โรงเรียน/สถานศึกษา.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เปา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

.....

.....

ณ สถานที่ประกอบการ นายจ้าง/หน่วยงาน เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้ () คำสั่งจ้าง หรือ

() คำสั่งจ้าง หรือ

() สัญญาจ้าง หรือ

() เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.....

ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ข้างต้น และเอกสารที่แนบมาด้วย เป็นความจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ประทับตรา)